

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Туяа»

СОГЛАСОВАНО

На заседании общего собрания
работников МБДОУ «Детский сад «Туяа»
протокол от «15» апреля № 10

Утверждено
приказом МБДОУ «Детский сад «Туяа»
от «15» апреля 2021 г.
Заведующий *М-Б.Б. Максарова*



**Положение о порядке проведения самообследования в муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Туяа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Туяа» (далее – МБДОУ «Детский сад «Туяа»).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию».

1.3. Приказ Минобрнауки России от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462».

2. Цели и задачи самообследования

2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

2.2. Задачами самообследования являются:

- оценка образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад «Туяа», в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- анализ показателей деятельности МБДОУ «Детский сад «Туяа», установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере образования.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга, внутренней системы оценки качества образования.

2.4. По итогам самообследования МБДОУ «Детский сад «Туяа»;

- выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;

- определяет резервы развития образовательной организации и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;

- корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;

- принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

3. Организация самообследования

3.1. МБДОУ «Детский сад «Туяа» проводит самообследование ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчет;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы;

- мониторинг качества подготовки обучающихся;
- плановые запросы информации;
- анализ качественных и количественных показателей деятельности МБДОУ «Детский сад «Туяа»;
- экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;
- анкетирование, опросы;
- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых образовательной организацией услуг.

3.4. Заведующий МБДОУ «Детский сад «Туяа» издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

3.5. Для проведения самообследования привлекаются заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель, педагоги и иные заинтересованные лица.

4. Оформление результатов самообследования

4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности МБДОУ «Детский сад «Туяа», подлежащие самообследованию.

4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.3. Отчет о самообследовании утверждается, подписывается заведующим и заверяется печатью МБДОУ «Детский сад «Туяа».

4.4. Отчет о самообследовании заслушивается и согласовывается Общим собранием (конференции) работников.

4.5. Отчет о самообследовании МБДОУ «Детский сад «Туяа» направляется учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МБДОУ «Детский сад «Туяа» в сети Интернет.

План подготовки и проведения работ по самообследованию МБДОУ «Детский сад «Туяа»

Аналитическая часть

1. Общие сведения об организации:

- 1.1. Полное и краткое наименование организации;
- 1.2. Адрес, телефон, электронная почта;
- 1.3. Ф.И.О. заведующего;
- 1.4. Информация об учредителе, реквизиты лицензии на образовательную деятельность;
- 1.5. Режим работы;
- 1.6. Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти

2. Система управления организации:

- 2.1. Наименование и функции органов управления (заведующий, общее собрание работников, педагогический совет, управляющий совет), схема их взаимодействия с работниками и родителями воспитанников

3. Образовательная деятельность:

- 3.1. Документы, в соответствии с которыми ведется образовательная деятельность (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- 3.2. Количество воспитанников, групп, их направленность;
- 3.3. Воспитательная работа;
- 3.4. Дополнительное образование.

4. Внутренняя система оценки качества образования:

- 4.1. Локальный акт, регламентирующий внутреннюю оценку качества образования;
- 4.2. Результаты мониторинга качества образовательной деятельности;
- 4.3. Результаты анкетирования родителей о качестве предоставляемых образовательных услуг

5. Кадровое обеспечение:

- 5.1. Укомплектованность штата (в том числе наличие педагога-психолога, педагога-дефектолога, педагога-логопеда);
- 5.2. Количество педагогов, информация об их образовании, стаже, квалификационных категориях, прохождении курсов повышения квалификации, участии в профессиональных конкурсах и других мероприятиях.

6. Учебно-методическое обеспечение:

- 6.1. Оборудование и оснащение методического кабинета;
- 6.2. Сведения об учебно-методических пособиях и учебно-методических комплектах

7. Библиотечно-информационное обеспечение:

7.1. Оборудование и оснащение библиотеки, характеристика библиотечного фонда, наличие электронных образовательных ресурсов.

8. Материально-техническая база:

8.1. Сведения о здании, территории, помещениях, оборудовании и оснащении организации

Результаты анализа показателей деятельности

1. Показатели деятельности:

1.1. Значения показателей

2. Выводы:

2.1. Соответствие деятельности детского сада требованиям законодательства;

2.2. Динамика развития в сравнении с предыдущим отчетным периодом;

2.3. Успехи, достижения, проблемы в работе коллектива

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575792

Владелец Максарова Баярма Булатовна

Действителен с 02.03.2021 по 02.03.2022